

Läbiviimise eeldatav aeg	Tegevus	Kirjeldus	Eesmärk	Tulemus	Kuidas aitab kaasa strateegia koostamisele	Eelarve
STRATEEGIA KOOSTAMISE TEGEVUSED						
2022 märts-aprill	Sidusrühmadega konsultatsiooni pidamine	Strateegia koostamise alustamise avaldus.	Teavitada tegevuspiirkonna inimesi, ühendusi, ettevõtteid jne uue strateegia koostamisprotsessi alustamisest ning selle jaoks toetuse küsimisest.	Tegevuspiirkonna elanikkond on teavitatud, et Raplamaa Partnerluskogu alustab uue perioodi strateegia koostamist ning küsib selleks ettevalmistamise toetust. Samuti on tegevuspiirkonna elanikud teadlikud võimalusest strateegiadokumendi koostamisel kaasalöömise võimalusest.	Sidurühmade teavitamine strateegia koostamise alustamise kohta annab piirkonna elanikele võimaluse strateegiadokumendi koostamise protsessides osaleda ja kaasa rääkida.	40 380 300
2022 aprill-juuli	Ekspertidega konsultatsiooni pidamine, uuringute tellimine/läbiviimine, tegevuspiirkonda käsitlevate küsitluste tellimine/läbiviimine	Uuringute/analüüside tellimine eelmise perioodi strateegia meetmete tulemuste kohta (ekspertid). Küsitlus(t)e korraldamine ja tulemuste kirjeldamine. Küsitlus(ed) on suunatud tegevuspiirkonna (küla)kogukondadele, sh KOV-d ning ettevõtjatele. Soov saada teadmist ja tagasisidet, kas eelmise perioodi meetmed rahuldasiid ja mis jäi vajaka ja millised on vajadused uuel perioodil.	Saada uuringute tulemusel analüüs lõppenud perioodi strateegiameetmete tulemuste, asjakohasuse ja tõhususe kohta. Saadud andmeid kasutada uue strateegia koostamisel. Viia läbi küsitlus(ed), et saada teada, kas toetuse taotlemiseks olnud meetmed (sisu, võimalused, tingimused jne) rahuldasiid ja aitasid arengule kaasa või mitte. Saada teada sihtgruppide ootused.	Läbi on viidud uuringud strateegiameetmete kohta ja saadud on analüüsid tulemuste, asjakohasuse ja tõhususe kohta. Saadud andmeid kasutatakse uue strateegia koostamisel. Küsitlus(ed) on läbi viidud. Küsitlus(te) tulemusena on saadud selgemaks lõppenud perioodi strateegia meetmete kitsaskohad ja head küljed, samuti taotlejate ootused ja rahulolu aspektid ja seda teavet arvestatakse uue strateegia koostamisel.	Uuringute tulemused ja analüüsid aitavad mõista, kas ja kui tõhusad olid lõppenud perioodi toetusmeetmed, kuidas ja kas nad panustasiid maakonna arengusse ning täitsid strateegias püstitatud eesmärgid, samuti mida ja kas tuleb meetmetes muuta uue, 2023-2027 strateegia koostamisel. Küsitlus(t)e korraldamine annab võimaluse kaasata erinevaid tegevuspiirkonna huvigruppe ning neil oma arvamust avaldada. Selle tulemusena on valminud analüüs selle kohta, kuidas näevad ja tunnetavad toetusmeetmete tõhusust taotlejad, elluvijad ja kasusaajad. See teadmine aitab kujundada uue perioodi strateegiameetmeid.	15 380
2022 aprill-mai	Strateegia kirjutamine	Strateegiadokumendi kirjutamine. Sissejuhatava osa (piirkonna ülevaade ja hetkeolukorra analüüs) kirjutamine. Tuginedes statistikaameti andmetele ja maakonna arengudokumendile "Raplamaa Arengustrateegia 35+" ja selle lisadele.	Loodavas strateegias kirjeldada ära sissejuhatav osa (piirkonna ülevaade ja hetkeolukorra analüüs).	Strateegiadokumendi sissejuhatav osa (piirkonna ülevaade ja hetkeolukorra analüüs) on kirjutatud.	Aitab kaasa strateegiadokumendi valmimisele läbi sissejuhatava osa valmis kirjutamise.	0
2022 mai-juuni	Sidusrühmadega konsultatsiooni pidamine, töötoad	Ideekorje koosolekud rohujuuresandil. Kuni 9 koosoleku läbiviimine tegevuspiirkonna sidusrühmades. Eelmise strateegiaajaperioodi kokkuvõtte tegemine ja ideekorje läbiviimine uue perioodi vajaduste kohta.	Eesmärk: viia sidusrühmadesse eelmise strateegia perioodi analüüsitulemused ning saada ideid ning ettepanekuid uueks strateegia perioodiks. Viia läbi töötoad sidusrühmades info ja ideede korjeks, millest kujunevad strateegia visioon, prioriteetid, eesmärgid.	Ideekorje koosolekud sidusrühmades on toimunud. Sidusrühmadele on antud tagasisideid lõppenud strateegia perioodist. Sidusrühmad on andnud sisendeid uue strateegia visiooni, prioriteetide, eesmärkide kujunemiseks.	Ideekorjelt on saadud strateegiasse uusi sisendeid eesmärkide püstitamiseks, toetusmeetmete kujundamiseks.	1 800
2022 juuni-august	Strateegia kirjutamine	Lõppenud strateegia elluviimise olulisemate tulemuste kirjeldamine, aluseks läbi viidud uuringute ja küsitluste tulemused ja analüüs.	Kirjutada uude strateegiasse lõppenud perioodi strateegia elluviimise olulisemad tulemused võttes aluseks läbiviidud uuringute ja küsitluste tulemused ja analüüs.	Uude strateegiasse on kirjutatud lõppenud strateegia elluviimise olulisemad tulemused, tuginedes läbi viidud uuringutele ja küsitlustele.	Strateegiadokumendi saab kirjutatud eelmise perioodi strateegiameetmete kokkuvõtte, tuginedes analüüsij ja küsitluste tulemustele. Strateegiadokumendi lisandub järjekordne uus valminud osa.	0

2022 mai-juuni	Sidusrühmadega konsultatsiooni pidamine, töötoad	Ideekorje koosolekud ühenduste tasandil. Kuni kaks koosolekut: maakonna ettevõtjate ühendused; külade ühendused ja KOVid. Lisaks muud maakondlikud ühendused- partnerid.	Viia läbi ideekorje koosolekud järgmisel tasandil ehk valdkonnas tegutsejaid koondavate ühenduste ja maakondlike partneritega. Saada informatsiooni valdkonnapõhiselt fokusseerituna. Töötab läbiviimise tulemusena saadakse informatsioon ettevõtjate ühendustelt, kogukondade ühendustelt, KOVidelt ja maakondlikelt partneritelt strateegia eesmärkide, visiooni ja prioriteetide kujundamiseks.	Läbi on viidud kuni kaks ideekorje koosolekut, kus ühes on esindatud ettevõtjate ühendused ja teises kogukondade esindajad, sh KOVid. Saadud on informatsioon ja ettepanekud valdkonnapõhiselt ja see informatsioon on kasutatud strateegia eesmärkide, visiooni ja prioriteetide sõnastamisel.	Ideekorje ühenduste tasandil annab täiendavat informatsiooni strateegiameetmete koostamiseks, eesmärkide sõnastamiseks.	800
2022 august-detsember	Sidusrühmade võimestamine	Lõppenud perioodi strateegia elluviimise kohta teaviku koostamine. Esitletakse ellu viidud parimaid praktikaid ja projekte. Läbi viidud strateegiameetmete tulemuste uuringute kokkuvõtete esitlemine.	Koostada lõppenud perioodi strateegia elluviimise kohta kogumik, kus on kajastatud strateegiameetmete uuringute tulemused, parimad praktikad ellu viidud projektide näol. Selle kogumiku kaudu saavad lõppenud strateegia perioodi jooksul ellu viidud projektide kohta informatsiooni tegevuspiirkonna elanikud kui külalised. Leader tegevus on nähtav.	Valminud on kogumik (elektrooniline ja paberandjal), mis kajastab informatsiooni eelmise perioodi strateegia elluviimise kohta, tutvustab parimaid elluviidud projekte ja uuringu tulemusi. Kogumikus sisalduv kajastab uues strateegias lõppenud strateegia olulisemate tulemuste elluviimist kirjeldavas osas. Kogumik on võimendanud sidusrühma liikmeid ja andnud positiivse tõuke uue strateegia meetmete toel projekte ellu viia.	Lõppenud perioodist kokkuvõtete tegemine ja kogumiku koostamine võimestab tegevuspiirkonna inimesi uuteks väljakutseteks ja toetuste taotlemiseks ning projektide elluviimiseks uuel perioodil. Kogumikus sisalduv informatsioon kajastatud ka uues strateegiadokumendis.	4 000
2022 september	Sidusrühmadega konsultatsiooni pidamine, töötoad	Arutelukoosolek, swot analüüsi läbiviimine. Vähemalt üks kahepäevane koosolek (ühenduste esindajad, juhatus, partnerid) Töökoosolek, kus selguvad piirkonna tugevused, nõrkused, võimalused ja ohud.	Viia läbi töökoosolek, kus toimub swot analüüs ning kasutatakse taustinfona uuringu ja küsitluse tulemusi ning ideekorjast saadud infot.	On selgunud uue strateegia tarvis piirkonna tugevuste, nõrkuste, võimaluste ja ohtude analüüs.	Swot analüüsi tulemusena on läbi analüüsitud meie vajadused, nõrkused, ohud ja tugevused seoses Leader-tegevusega ning saadud tulemus kajastub uues strateegiadokumendis. Aitab mõista, kuhu piirkond peaks arenema, mida selleks vaja on, kuidas tunneme ära arengueeldused ja tunnetame takistavaid tegureid ning see teadmine omakorda on kirjutatud 2023-2027 strateegiadokumendi.	5 000
2022 august-oktoober	Sidusrühmade võimestamine	Õppereisid sidusrühmadele	Viia läbi õppereisid sidusrühmadele võimendamaks kogukondi, tutvustada meie piirkonna sidusrühmade teisi tegusaid kogukondi ja nende poolt ellu viidud tegevusi ja projekte	Toimunud on kuni 5 õppereisi sidusrühmadele	Õppereiside tulemusena suureneb nende inimeste hulk, kes huvituvad LEADER tegevustest ning seeläbi strateegia eesmärkide elluviijate hulk.	11 500

2022 september - november	Ekspertidega konsultatsiooni pidamine, töötoad	Strateegia elluviimise kava (meetmete) täpsema sisu ja kirjelduse arutelud ning meetmelehtede ettevalmistamise koosolekud, kuni neli koosolekut.	Vastavalt uue strateegia koostamise protsessi käigus selgeks saanud prioriteetidele, eesmärkidele ja visioonile, toimuvad loodavate meetmete arutelukoosolekud.	Uues strateegias on kirjeldatud strateegia meetmed, kus on välja toodud: meetme eesmärk, millistele seotud eesmärkidele veel panustatakse, välja on toodud seos SWOT analüüsiga, kirjeldatud on rakendamise vajadus, soovitud olukorra kirjeldus, toetatavad ja mittetoetatavad tegevused. Samuti abikõlblikud kulud, toetuse saajad, hindamiskriteeriumid jne.	Arutelude ja töötubade tulemusena on selgeks saanud, millise sisuga peaksid olema uues strateegias toetusmeetmed ning need meetmed saavad steegiadokumendis kirjeldatud.	1 600
2022 september-oktoober	Strateegia kirjutamine	Strateegia kirjutamine kavandi tasemele ja edasi lõpuni valmis kirjutamine.	Kirjutada uus strateegiadokument kavandi tasemele. Dokumendis sisaldub: ülevaade tegevuspiirkonnast, esmane sisukord ja see materjal mis valmis ja olemas on. Strateegiakavand esitada PRIAle. Seejärel kirjutada strateegiadokument lõpuni, kasutades kõiki kogutud, analüüsitud materjale.	Strateegiakavand on valmis kirjutatud ja e-PRIAsse esitatud koos tegevuskava täitmise aruandega.	Strateegiadokumendi järgmise osa kirjutamine aitab kaasa tervikdokumendi valmimisele ning kavandi esitamisele.	0
2023 jaanuar-märts	Strateegia kirjutamine ja esitamine PRIAle	Strateegia kirjutamine, viimistlemine valmis dokumendiks ning strateegia esitamine PRIAle.	Strateegiadokumendi lõplik valmimine kinnitamiseks üldkoosoleku poolt ning esitatakse PRIAle	Strateegiadokument on lõplikult valmis.	Strateegiadokument kirjutatakse valmis ning esitamine PRIAle on dokumendi valmimise lõpptähis, mis annab tunnistust uue strateegiaperioodi elluviimise valmisolekust.	0
KOHALIKU TEGEVUSRÜHMA TOIMIMINE						54 120
2022. aprill-2023. märts	Kohaliku tegevusrühma toimimine	Büroo ja juhatuse töö toimimise tagamine. Töötajate töötasud	Büroo ja juhatuse töötavad tõrgeteta, töötasud ja juhatuse tasud on makstud. Viiakse läbi ja juhitakse strateegia koostamiseks vajalikke tööetappe.	Büroo ja juhatuse juhivad ja viivad läbi strateegia koostamise protsessi, mille tulemusena on valminud 2023-2027 strateegiadokument.	Olemas on strateegia koostamise juhtmeeskond (juhatuse ja büroo töötajad), kes juhivad ja viivad läbi strateegia koostamise protsessi ja kelle töö tulemusena valmib strateegia 2023-2027.	35 000
2022. aprill - 2023. märts	Kohaliku tegevusrühma toimimine	Majanduskulude katmine - kontoritehnika soetus, büroo rent, sõiduauto kompensatsioon jne. Strateegiadokumendi koostamiseks on vajalik kasutada arvuteid ja muud kontoritehnikat, samuti kasutada transporti. Vajalik on kontoriruumi olemasolek, kus tööd teha.	Strateegiaprotsessi läbiviimiseks vajaliku kontoritehnika soetamine (arvutid), büroo rendi ja muu vajaliku majanduskulu katmine.	Soetatud on vajalik kontoritehnika strateegiadokumendi koostamiseks ja kaetud on majanduskulud strateegia koostamise protsessi läbiviimiseks.	Tänapäevane kontoritehnika on ainuvajalik strateegiadokumendi füüsilisele valmimisele. Arvutid on vajalikud, et teha dokumendi koostamise tööd. Samuti on oluline tööruum, kus dokumendi koostamise protsessi läbi viia. Oluline on katta strateegiadokumendi valmimisega seotud muud majanduskulud.	12 620
2022 juuni	Kohaliku tegevusrühma toimimine, seminari pidamine	Strateegiaprotsessi vahetähtsate ühingu liikmetele üldkoosolekul.	Anda tegevusgrupi liikmetele tagasiside lõppenud perioodi strateegia elluviimise olulisematest tulemustest, tuginedes läbi viidud uuringutele ja küsitlustele. Anda üldkogule informatsiooni, kusmaal on strateegiadokumendi koostamise protsess.	Ühingu liikmed on informeeritud lõppenud perioodi strateegia elluviimise olulisematest tulemustest ja teadlikud strateegia koostamise protsessist. Ühingu liikmed on huvitatud strateegia koostamise protsessis aktiivselt osalema.	Lõppenud perioodi strateegia kokkuvõtte ja uue strateegia koostamise protsessi ning valminud materjali tutvustus annavad võimaluse ühingu liikmetel arvamust avaldada. Seda tagasisidet kasutatakse uue strateegiadokumendi koostamisel.	5 000

2022 detsember	Kohaliku tegevusrühma toimimine. Seminar	Strateegiadokumendi kavandi esitamine üldkoosolekule tutvumiseks ja täienduste tegemiseks.	Valminud strateegiadokumendi kavandi üldkoosolekule esitlemine ja võimalike täienduste saamine.	Üldkoosolek on tutvunud strateegiadokumendi kavandiga, teinud vajadusel täiendusettepanekuid. Strateegiadokument on üldkoosoleku poolt läbi töötatud ja täiendatud.	Strateegiadokumendi kavandi läbitöötamine üldkoosolekul annab lõpliku tagasiside täienduste ja paranduste kohta. Selle tulemusena on võimalik strateegia lõplikult valmis kirjutada.	1 000
2023 veebruar	Kohaliku tegevusrühma toimimine. Seminar	Strateegiadokumendi esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks.	Valminud strateegiadokument on esitatud üldkoosolekule kinnitamiseks.	Üldkoosolek kinnitab strateegiadokumendi.	Strateegiadokumendi üldkoosolekul esitlemine ja üldkoosoleku poolt kinnitamine annab võimaluse strateegia 2023-2027 PRIAle esitada ning sellega olla valmis uut strateegiaperioodi alustama.	500
Kokku						94 500